



## Referat styremøte Flasebekk vel 17. oktober 2023

Tilstede: Kristian Bye  
Marianne Brokstad (referent)  
Kristin Sauge  
Kjell Andresen  
Fra IVK Jan Capion

### Saksliste

#### Sak 6.1. Status VAK

- Oppsummering og sentrale spørsmål etter Vel-møte 12. september. Gode tilbakemeldinger fra vel – møtet. IVK har hatt et eget møte og har invitert seg selv til et møte med kommunen for å presisere enkelte punkter som er viktig.
  - Overvann i Øvreveien må prosjekteres
  - Er det foretatt risikoanalyser ift potensielle skader på naboeiendommer
  - Ansvar for skader
  - Kan det legges/koble/borre til sjøledning for eiendommer i Nordveien
  - Tidsfrister ift prosjektering og tilkobling for de ulike pumpelag
  - Ta med kostnader ifbm andre ledninger i grunnen som et alternativt kostnadsoverslag i prosjekteringsgrunnlaget
  - Be om få prosjekteringsgrunnlaget

Når spørsmål er avklart med kommunen vil man se på etablering av ansvarlige/grupper for utredning av muligheter ifbm prosjektet.

#### Sak 6.2. Vellets eiendommer / annen regulering

- Orientering om retting av matrikkel for stier / stikkveier disse tilhører nå vellet og er overført vellets gnr/bnr.
- Interesse for kjøp / grensejustering av liten teig i krysset Øvreveien / Flasebekkveien. Vellet går i dialog med interessent. Dersom det blir aktuelt må det behandles på generalforsamling.
- Orientering om høringsprosess for Områdeplan Tangen / Kyststi langs fjorden. Styret er orientert om at en gruppe i vellet jobber med dette.

#### Sak 6.3. Høst-dugnad / pågående og fremtidig vedlikehold

- Medlemmer ble oppfordret til, og har tatt ansvar for tilbakeføring av grus i Stikkveien. Utredning av mer langsiktig løsning gjøres og det søkes om finansiering av eksterne midler.
- Strandpromenadelaget jobber med løsning for drenering av mur sør på promenaden, og vil ta ansvar for tauing / lagring av badeflåten.
- Kontroll og etterfylling av strøsand i kassene. Kristian ber om påfyll.
- Andre akutte behov for vedlikehold tiltak er ikke nødvendig pt.



#### **Sak 6.4. Status økonomi og medlemskontingent**

- Medlemskontingent – antall betalt / utestående
- Plan for påminnelse til alle som ikke har betalt
- Plan for kontakt med evt. nye beboere

Dette punktet utsettes til neste møte,

#### **Sak 6.5. Plan for sosiale aktiviteter.**

**Lille julaften:** Kristin tar ansvar for å sjekke hvordan dette ble gjennomført i fjor og forsøker å organisere et arrangements gruppe.

**Flaskebar:** Neste Flaskebar blir onsdag 1 november.

#### **Sak 6.6. Eventuelt**

Kommer søknad om støtte fra Midtre Øvrevei ifbm vedlikehold.

Er det dop salg ved det nye pumpehuset? Styret kontakter naboer og undersøker nærmere.